Меморандум о сотрудничестве

«24» февраля 2026 год

В рамках установления и укрепления связей между нашими сторонами и учебной организацией, а также , учитывая взаимно выгодные интересы сотрудничества в области образования и научных исследований **ТОО «Многопрофильный колледж UIB» (далее именуемое колледж) в лице директора Якеновой Куралай Жумабековны** действующего на основании Устава, с одной стороны , и **ТОО «CrownStar» (далее именуемое), в лице Руководителя отдела по персоналу Оразбай Дидар**, действующей на основании с другой стороны, далее по тексту совместно именуемые Стороны, а по отдельности "Сторона" заключили настоящий Меморандум о сотрудничестве (далее - меморандум) о нижеследующем:

1. **Предмет и цель Меморандума**

Стороны соответствии с условиями данного Меморандума согласились укреплять, продвигать и развивать сотрудничество в поддержку повышения мастерства и творчества в обучении, обучения и исследований, проводимых учебными заведениями, и внести вклад в профессиональное развитие образовательного сектора между двумя сторонами на основе равенства и взаимной выгоды.

2. Форма сотрудничества

Каждая Сторона, в соответствии с национальным законодательством, правилами, нормами и политикой, регулирующими предмет обсуждения в своих сторонах, стремится принимать необходимые меры для продвижения и стимулирования технического сотрудничества в следующих областях:

1. Стороны рассматривают друг друга как стратегических партнёров и сотрудничают на взаимовыгодной и добросовестной основе в течение срока действия настоящего Меморандума

2. Настоящим Меморандумом Стороны выражают намерение о долгосрочном сотрудничестве по обеспечению квалифицированными специалистами в целях организации и проведения стажировок и (или) практик преподавателей и студентов Колледжа.

3. Стороны, в рамках сотрудничества при необходимости рассматривают возможность проведения переговоров, встречаться и обмениваться информацией, а также согласны привлечь компетентное лицо от каждой соответствующей Стороны.

4. Стороны обмениваются опытом развития передовых методов обучения, способствуют обмену публикациями и материалом по ведущимся исследованиями, проводят совместные проекты и программы.

3. Положение о конфиденциальности

1. Стороны принимают на себя обязательство сохранять конфиденциальность информации, получаемой и/или передаваемой Сторонами в соответствии с условиями настоящего Меморандума.

2. Конфиденциальная информация включает в себя (но не ограничивается): информацию по исполнению настоящего Меморандума; информацию о каждой из Сторон , в том числе касающуюся финансово-хозяйственной деятельности Сторон; информацию о работниках, должностных лицах Сторон, обучающихся, а так же лицах, привлекаемых к сотрудничеству на иной основе (включая личные данные: фамилии, адреса , телефоны и т.д.); информацию о партнёрах Сторон; информацию, которая по обоюдному согласию Сторон признана конфиденциальной.

3. Каждая из Сторон обязуется принимать все зависящие от него меры для неразглашения информации, признанной конфиденциальной в соответствии с условиями настоящего Меморандума.
4. Раскрытие конфиденциальной информации является нарушением договорных обязательств и может повлечь за собой его расторжение в одностороннем порядке по инициативе Стороны, в отношении которой произошло раскрытие конфиденциальной информации, независимо от того вызвано это умышленными, неосторожными или самонадеянными действиями одной из Сторон.

4. Взаимоотношение Сторон

1. Стороны соглашаются с тем, что настоящий Меморандум и принятые в нем обязательства не являются юридически обязательными для любой из сторон, Стороны признают, что настоящий Меморандум является лишь выражением их доброй воли и намерений, не создает правовых, финансовых или иных юридических последствий для Сторон, не предусматривает намерения сторон придать ему силу предварительного договора и не является гражданско-правовым договором. Хотя обе стороны соглашаются вести переговоры добросовестно, ни одна из сторон не несет какой-либо ответственности за прекращение таких переговоров или решение не заключать окончательное соглашение. Если стороны заключат окончательное соглашение, это соглашение заменит этот Меморандум. Тем не менее, неспособность достичь более полного соглашения не ограничит применимость положений настоящего Меморандума, указанных как обязательные.
2. Взаимоотношения Сторон, связанные с реализацией положений настоящего Меморандума, а также другие вопросы коммерческого и оперативно-технического взаимодействия Сторон, определяются отдельными соглашениями и / или договорами.
3. Настоящий Меморандум не затрагивает права и обязательства Сторон по другим соглашениям и/или договорам, участниками которых они являются.
4. Положения настоящего Меморандума не налагают на его Стороны никакие правовые и финансовые последствия.

5. Срок действия Меморандума порядок его расторжения

1. Меморандум вступает силу с момент, а его подписания Сторонами и действует в течение 3 (трех) лет.
2. Настоящий Меморандум может быть изменен или - расторгнут по обоюдному согласию Сторон. В этом случае Сторона, инициирующая расторжение Меморандума, обязана письменно уведомить другую Сторону о своем намерении расторгнуть Меморандум не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения.
3. Изменение, дополнение и расторжение настоящего Меморандума возможно путем подписания соответствующего документа между Сторонами.
4. Права и обязанности по настоящему Меморандуму не могут быть переданы третьим лицам других Сторон без предварительного письменного согласия другой Стороны.

6.Заключительные положения

Настоящий Меморандум может быть расторгнут в одностороннем порядке с предупреждением другой стороны по крайней мере за один месяц до его расторжения. Если ни одна из сторон не выразила желание прекратить действие Меморандума в конце срока его действия, он будет автоматически продлен на следующие три года.

8.Обязательные положения

1. Настоящий Меморандум и иное, не урегулированное в настоящем Меморандуме регулируется и толкуется в соответствии с законами Республики Казахстан.

2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Меморандума или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в судах Республики Казахстан.

3. Меморандум составлен на русском языках в двух экземплярах для каждой из Сторон.

ТОО "CrownStar" **БИН 160 440 004 068** **АО ДБ "Казахстан Зираат Интернешнл Банк"** **БИК: KZIBKZKA** **Адрес: 050010, г.Алматы, Медеуский район, пр. Достык 52/2** **Руководитель отдела по персоналу** **_____ Оразбай Дидар**	**ТОО «Многопрофильный колледж UIB»** **г.Алматы, Медеуский р-н, проспект Абая, 8А** **БИН 080740017390,** **В Филиал АО "ForteBank", г. Алматы** **БИК IRTYKZKA, Кбе 17** **КНП 861 (образовательные услуги)** **Директор _____ Якенова К.Ж.**

Казахстан, 050010, г. Алматы, пр. Достык, 52/2
Тел.: +7 727 291 91 01 - 25
E-mail: reservation1@kazakhstanhotel.kz
reservation2@kazakhstanhotel.kz
www.kazakhstanhotel.kz

KAZAKHSTAN

050010, Almaty, Kazakhstan, Dostyk avenue, 52/2
Tel.: +7 727 291 91 01 - 25
E-mail: reservation1@kazakhstanhotel.kz
reservation2@kazakhstanhotel.kz
www.kazakhstanhotel.kz

МЕМОРАНДУМ

О СТРОГОМ ЗАПРЕТЕ ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ВИДЕОМАТЕРИАЛОВ И СЛУЖЕБНОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. КАТЕГОРИЧЕСКИЙ ЗАПРЕТ

СТРОГО И БЕЗУСЛОВНО ЗАПРЕЩАЕТСЯ сотрудникам отдела **ЦТСБ**, а также **ВСЕМ БЕЗ ИСКЛЮЧЕНИЯ подразделениям Компании**:

- передавать, демонстрировать, копировать, пересылать или иным образом предоставлять **видеоматериалы с камер видеонаблюдения**;
- передавать фото-, видео- и аудиоматериалы, содержащие изображения или данные гостей и сотрудников;
- сообщать любые **персональные данные** и служебную информацию;
- предоставлять материалы **по устным просьбам**, «по-человечески», «чтобы помочь», «по просьбе гостя», «по ситуации» и т.п.

НАЛИЧИЕ ЖАЛОБЫ, ДАВЛЕНИЯ, ЭМОЦИОНАЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ГОСТЯ ИЛИ СОТРУДНИКА НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ИНФОРМАЦИИ

2. ЕДИНСТВЕННЫЙ ЗАКОННЫЙ ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ИНФОРМАЦИИ

Любые видео-, фото- и иные материалы, содержащие информацию о персональных данных (номера телефонов, информацию удостоверения личности и т.д.) **МОГУТ БЫТЬ ВЫДАНЫ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО при соблюдении следующего порядка действий**:

- по официальному запросу уполномоченных государственных органов;
- после согласования с Генеральным директором и юридическим отделом

Самостоятельное принятие решений ЗАПРЕЩЕНО.
Передача информации без разрешения - дисциплинарное нарушение.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ (БЕЗ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЙ)

Любое нарушение настоящего меморандума квалифицируется как:

ГРУБОЕ НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И НАРУШЕНИЕ РЕЖИМА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ. И влечёт **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНОЕ применение дисциплинарных мер**, вплоть до **РАСТОРЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**.

Основание:
статья 52, статья 64 Трудового кодекса Республики Казахстан
(Дисциплинарные взыскания, включая увольнение).

Формулировка "я не знал /мне не объяснили / я хотел помочь" - НЕ ПРИНИМАЕТСЯ И НЕ РАССМАТРИВАЕТСЯ.

4. ПЕРСОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Каждый сотрудник, допустивший передачу информации без разрешения:

- несёт **ЛИЧНУЮ дисциплинарную ответственность**;

- может быть привлечён к дополнительной проверке;
- **рискует увольнением без повторного предупреждения**.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящий меморандум доводится до сведения **под роспись**. С момента ознакомления **считается обязательным к исполнению**.

Генеральный директор
Эсин Шейхмус